



**Note aux secrétaires de section et  
secrétaires d'unités fonctionnelles**

**Copie : bureau national, commission  
exécutive, commission de contrôle**

**Copie : trésoriers**

**Paris, le 15 novembre 2010**

**Objet : Congrès national des 16 et 17 décembre 2010 – Circulaire n°3 : Modalités pratiques**

**PJ :** Cadre de pouvoir individuel ; cadre de pouvoir collectif ; tableau de récapitulation des pouvoirs  
Procès verbal de constitution du bureau (section ou unité fonctionnelle)  
Convocation  
Liste indicative d'hôtels

Cher(e) Camarade,

Tu as été destinataire en septembre et octobre des 2 premières circulaires préparatoires à notre congrès national qui se tiendra les 16 et 17 décembre au siège de la Confédération Force Ouvrière (141, avenue du Maine – Paris 14<sup>ème</sup> arrondissement).

La présente circulaire a pour objet de te rappeler les modalités pratiques d'organisation du congrès.

**1/ Lieu**

Siège de la confédération Force Ouvrière  
141 avenue du Maine – 75 014 PARIS  
Métro 4 : Mouton-Duvernet, Alésia ou Denfert-Rochereau  
Métro 6 : Denfert-Rochereau  
Métro 13: Gaité  
RER B : Denfert-Rochereau

**2/ Horaires**

***Jeudi 16 décembre***

Accueil à 9 h. Démarrage des travaux à 9 h 30  
Fin des travaux à 19 h 30

***Vendredi 17 décembre***

Reprise des travaux à 8 h 30  
Clôture du congrès à 16 h 30

**3/ Prise en charge des frais de transport et d'hébergement**

Dans la mesure du possible, par soucis d'économie des finances syndicales, j'encourage les participants au Congrès à faire le maximum pour bénéficier, comme tout voyageur, des réductions accordées par la SNCF souvent plus importantes que les réductions spécifiques congrès.

Toutefois lorsque ces réductions ne sont pas possibles, il est indispensable que les délégués des sections utilisent des fichets Congrès permettant de bénéficier au moins de la réduction de 20 % accordée par la SNCF pour les congrès.

Ces fichets Congrès ont d'ores et déjà été envoyés aux sections.

Les frais de transport et de séjour restant à la charge des délégués seront remboursés par chèque bancaire **à raison du nombre de délégués statutairement autorisés pour la section**, sur les bases suivantes:

<b>Transport</b>	Frais de voyage en 2ème classe, déduction faite des réductions de prix de transport dont aurait pu bénéficier le délégué à quelque titre que ce soit
<b>Séjour</b>	15,25 Euros par repas (exceptés ceux de midi, pris en commun) 60 Euros par nuitée

Pour les camarades recherchant un hébergement sur place, une feuille annexée à la présente note donne les coordonnées de quelques hôtels situés à proximité du siège de la Confédération FO.

#### 4/ Pouvoirs

Chaque adhérent trouvera, dans la Tribune n°1225, un cadre de **pouvoir individuel** lui permettant de se faire représenter au congrès par le délégué désigné lors de l'assemblée générale de la section. Ce cadre est également joint à la présente note.

Un cadre de pouvoir collectif est annexé à cette note. Il est destiné à recueillir les signatures des adhérents qui n'ont pas utilisé le cadre de pouvoir individuel. Il faudra veiller à ce que tout double emploi entre pouvoir individuel et pouvoir collectif soit évité.

Les **pouvoirs** individuels et collectifs, visés par le secrétaire de section et acceptés par le délégué, doivent être envoyés au **siège du syndicat** aussitôt après l'assemblée générale de la section. Ils devront y parvenir **pour le lundi 6 décembre 2010** au plus tard, par courrier (11 rue Meslay – 75003 PARIS), par fax (01 42 72 05 67) ou par courriel ([snitpect@snitpect.fr](mailto:snitpect@snitpect.fr)).

Afin de faciliter la tâche de la commission de contrôle, je te remercie de **récapituler tous les pouvoirs**, dans le tableau prévu à cet effet joint à cette circulaire.

Je rappelle que seuls les pouvoirs des adhérents à jour ayant versé leur cotisation au titre de 2010 peuvent être pris en compte.

#### 5/ Composition du bureau de section

Conformément aux statuts, l'assemblée générale doit également définir la **nouvelle composition du bureau de la section**, qui sera communiquée au siège du Syndicat dès que possible et en tout cas **avant le lundi 6 décembre 2010**.

#### 6/ Avis sur les rapports présentés au Congrès

J'invite chaque section à organiser **un large débat et un échange d'idées autour des 5 rapports** qui seront présentés et votés au Congrès. Ils sont disponibles en version informatique sur notre site Internet et bientôt dans vos boîtes avec la Tribune d'avant-Congrès.

Tu trouveras ci-joint des modèles de fiches d'avis.

#### 7/ Rappel sur les délais

Les dernières cotisations, les avis des sections sur les rapports, la composition du bureau de section, les pouvoirs et, le cas échéant, les procès-verbaux des élections des délégués fonctionnels, doivent être parvenus à la permanence pour le **lundi 6 décembre 2010 au plus tard**.

J'insiste particulièrement sur le respect de ce délai afin de permettre une organisation pratique sereine de notre congrès national.

Je t'invite également à relire les circulaires n°1 et 2. La permanence se tient à ta disposition pour toute question dont tu ne trouverais pas la réponse dans ces documents préparatoires.

Bien cordialement,

**Le Secrétaire Général,  
Thierry Latger**

Section / Unité fonctionnelle <b>(rayer la mention inutile)</b>	
--	--

Date de l'assemblée générale : \_\_\_\_\_

Fonction	Nom et Coordonnées
Secrétaire de section ou d'unité fonctionnelle	Nom : _____ Service : _____ Adresse postale : _____ _____ _____ _____ Téléphone : _____ E-mail : _____
Trésorier	Nom : _____ Service : _____ Adresse postale : _____ _____ _____ _____ Téléphone : _____ E-mail : _____
Correspondant des retraités	Nom : _____ Service : _____ Adresse postale : _____ _____ _____ _____ Téléphone : _____ E-mail : _____
Secrétaires adjoints	Nom : _____ Service : _____  Nom : _____ Service : _____  Nom : _____ Service : _____

Membres du bureau régional	Nom : _____ Service : _____  Nom : _____ Service : _____  Nom : _____ Service : _____
Membres des bureaux de sections	<b><i>Pour la section _____</i></b> Nom : _____ Service : _____  <b><i>Pour la section _____</i></b> Nom : _____ Service : _____  <b><i>Pour la section _____</i></b> Nom : _____ Service : _____

**Nom du ou des délégués au Congrès des 16 et 17 décembre 2010 :**

---

---

---

---

## POUVOIR INDIVIDUEL

Je soussigné (NOM et prénom) .....  
membre titulaire de la section ..... du Syndicat  
National des Ingénieurs des Travaux Publics de l'Etat et des Collectivités Territoriales  
à jour de ma cotisation pour l'année 2010 **donne pouvoir à**  
..... **pour me représenter**  
**au Congrès National des 16 et 17 décembre 2010.**

A . . . . ., le ..... 2010  
*Signature*

vu :  
le secrétaire de section

vu pour acceptation  
le délégué au congrès

## POUVOIR INDIVIDUEL

Je soussigné (NOM et prénom) .....  
membre titulaire de la section ..... du Syndicat  
National des Ingénieurs des Travaux Publics de l'Etat et des Collectivités Territoriales  
à jour de ma cotisation pour l'année 2010 **donne pouvoir à**  
..... **pour me représenter**  
**au Congrès National des 16 et 17 décembre 2010.**

A . . . . ., le ..... 2010  
*Signature*

vu :  
le secrétaire de section

vu pour acceptation  
le délégué au congrès

Section : \_\_\_\_\_

**CONGRES NATIONAL DES 16 & 17 DECEMBRE 2010**

*POUVOIR COLLECTIF DE DELEGUES*

**A faire parvenir au siège avant le lundi 6 décembre 2010 délai de rigueur**

*Les soussignés, membres titulaires du syndicat à jour de leur cotisation pour l'année 2010, donnent pouvoir au camarade ..... pour les représenter au Congrès National des 16 & 17 décembre 2010.*

	NOM et Prénom	Résidence	Signature	Observations
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

**Vu**  
**Le Secrétaire de la Section,**

**Vu pour acceptation**  
**Le Délégué,**

	NOM et Prénom	Résidence	Signature	Observations
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				

**Vu**  
**Le Secrétaire de la Section,**

**Vu pour acceptation**  
**Le Délégué,**



---

Total

--	--	--

## Quelques hôtels dans les environs du siège de la Confédération

**HOTEL DE BLOIS**, 5 rue des Plantes 75014 PARIS  
Tel : 01 45 40 99 48

**LE PETIT PALACE HOTEL**, 131 avenue du Maine 75014 PARIS  
Tel : 01 43 22 05 25  
Fax : 01 43 21 79 01

**HOTEL SAPHIR**, 70 rue Daguerre 75014 PARIS  
Tel : 01 43 22 07 02

**HOTEL LE TELEMAQUE**, 64 rue Daguerre 75014 PARIS  
Tel : 01 43 22 60 08

Et d'autres adresses dans les Pages Jaunes...  
Des centrales de réservations d'hôtels sont également accessibles par internet.

Certains hôtels pratiquent parfois des tarifs préférentiels. Précisez que vous venez de la part de la Confédération Force Ouvrière.

### **RESA 2000**

(Centrale de réservation qui pourra vous donner des adresses d'hôtels dont les tarifs correspondent aux taux de remboursement de l'administration)  
Tel : 04 94 95 20 07

**Réservez votre hôtel le plus rapidement possible**









